

**THÔNG BÁO**  
**Về việc xét tuyển viên chức năm 2025**

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Căn cứ Quyết định số 168/QĐ-BNV ngày 12 tháng 3 năm 2024 của Bộ Nội vụ về việc công bố thủ tục hành chính quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17 tháng 3 năm 2025 của Bộ Nội vụ ban hành Nội quy và quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức.

Căn cứ Công văn số 11044/SYT-TCCB ngày 13 tháng 12 năm 2023 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc thẩm quyền tuyển dụng viên chức đối với đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế.

Căn cứ Kế hoạch số 1061/KH-BVDL ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Bệnh viện Da liễu về xét tuyển viên chức năm 2025.

Căn cứ Quyết định số 563/QĐ-BVDL ngày 26 tháng 6 năm 2025 của Bệnh viện Da liễu về việc phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2025 của Bệnh viện Da liễu.

Bệnh viện Da liễu thông báo việc tuyển dụng viên chức năm 2025 như sau:

**I. NHU CẦU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG**

1. Nhu cầu tuyển dụng: 10 chỉ tiêu.
2. Vị trí việc làm tuyển dụng:



| STT              | Vị trí việc làm cần tuyển             | Khoa/Phòng cần tuyển      | Chức danh cần tuyển | Mã ngạch   | Số lượng cần tuyển |
|------------------|---------------------------------------|---------------------------|---------------------|------------|--------------------|
| 1                | Bác sĩ (hạng III)                     | Phòng Quản lý chất lượng  | Bác sĩ (hạng III)   | V.08.01.03 | 1                  |
| 2                | Bác sĩ (hạng III)                     | Khoa Khám bệnh            | Bác sĩ (hạng III)   | V.08.01.03 | 1                  |
| 3                | Bác sĩ (hạng III)                     | Khoa Ngoại                | Bác sĩ (hạng III)   | V.08.01.03 | 1                  |
| 4                | Kỹ thuật y hạng III                   | Khoa Xét nghiệm           | Kỹ thuật y hạng III | V.08.07.18 | 2                  |
| 5                | Kỹ sư (hạng III)                      | Phòng Công nghệ thông tin | Kỹ sư (hạng III)    | V.05.02.07 | 3                  |
| 6                | Chuyên viên về công nghệ thông tin    | Phòng Công nghệ thông tin | Chuyên viên         | 01.003     | 1                  |
| 7                | Chuyên viên về quản lý nguồn nhân lực | Phòng Tổ chức cán bộ      | Chuyên viên         | 01.003     | 1                  |
| <b>Tổng cộng</b> |                                       |                           |                     |            | <b>10</b>          |

## II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

### 1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

a) Người đăng ký dự tuyển viên chức không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như sau:



- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu số 01 được ban hành kèm theo Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ).
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm (Người trúng tuyển sẽ được xác minh văn bằng, chứng chỉ theo quy định).
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do bệnh viện xác định tại biểu chỉ tiêu tuyển dụng (đính kèm), không phân biệt loại hình đào tạo.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

## **2. Tiêu chuẩn từng vị trí gắn với chức danh nghề nghiệp**

a) Văn bằng chuyên môn (*theo biểu chỉ tiêu đính kèm*).

b) Yêu cầu về các chứng chỉ (*theo biểu chỉ tiêu đính kèm*).

\*Lưu ý đối với chứng chỉ ngoại ngữ, tin học:

- Đối với chứng chỉ ngoại ngữ theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam được cấp sau ngày 15/5/2019 và chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin phải theo danh mục các đơn vị đủ điều kiện tổ chức thi, cấp chứng chỉ do Cục Quản lý chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo công bố (theo thông báo số 297/TB-QLCL ngày 25/3/2022 của Cục Quản lý chất lượng).

- Đối với các chứng chỉ ngoại ngữ A, B, C theo chương trình giáo dục thường xuyên được cấp trước ngày 15/01/2020 vẫn có giá trị sử dụng theo quy định tại thông tư 20/2019/TT-BGDĐT.

- Đối với chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (theo Quyết định số 21/2000/QĐ-BGD&ĐT ngày 03/7/2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình Tin học ứng dụng A, B, C) được cấp trước ngày 10/8/2016 thì được công nhận có giá trị tương đương với chứng chỉ ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản. Đồng thời, bộ Thông tin và truyền thông xác nhận những người tốt nghiệp một trong các ngành đào tạo quy định tại công văn 2274/BTTTT-CNTT ngày 13/7/2018 thì đáp ứng yêu cầu về chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.



- Trường hợp người dự tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

- Xác định giá trị tương đương của chứng chỉ tin học, ngoại ngữ: theo hướng dẫn tại công văn số 3733/GDDT-TC ngày 11/10/2019 của Sở Giáo dục và đào tạo.

- Người trúng tuyển sẽ được xác minh văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

### **3. Đối tượng và điểm ưu tiên**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

## **III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC**

**1. Hình thức xét tuyển:** Xét tuyển viên chức bằng hình thức vấn đáp được thực hiện theo 2 vòng.

### **2. Nội dung xét tuyển**

#### **Vòng 1: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển**

- Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc.

- Chậm nhất là 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét tuyển vòng 2.



## **Vòng 2: Kiểm tra nghiệp vụ chuyên ngành**

- Thi vấn đáp để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển. Bệnh viện Da Liễu tổ chức thi vấn đáp tại vòng 2 phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Điểm thi vấn đáp được tính theo thang điểm 100, cụ thể:

\* Kiến thức chung: 40 điểm.

\* Trình độ chuyên môn nghiệp vụ theo từng vị trí việc làm: 60 điểm.

- Thời gian vấn đáp tối đa 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 bằng hình thức vấn đáp.

## **3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức**

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm thi tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vấn đáp tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vấn đáp cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vấn đáp tại vòng 2.

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

## **IV. HỒ SƠ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC**

### **1. Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 01 được ban hành kèm theo Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ.

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của bệnh viện Da Liễu.

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận của bệnh viện hoặc gửi theo đường bưu chính theo thông báo tuyển dụng hoặc qua công thông tin điện tử của Bệnh viện.



**Lưu ý:** Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

## **2. Hồ sơ dự tuyển sau khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức**

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ sổ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp.
- b) Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.
- c) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã - phường, thị trấn trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- d) Bản sao giấy khai sinh hoặc căn cước công dân.
- e) Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe.
- f) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

**3.** Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc bệnh viện Da liễu ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Bệnh viện Da Liễu thông báo công khai trên trang thông tin điện tử và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

**4.** Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

**5.** Thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm tại Bệnh viện Da liễu, thí sinh nào đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Hồ sơ dự tuyển không hoàn trả lại.



6. Giám đốc bệnh viện Da liễu có trách nhiệm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển của những ứng viên đủ điều kiện theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

7. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc:

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Giám đốc bệnh viện ban hành Quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến bệnh viện để ký hợp đồng làm việc và nhận việc.

Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời gian quy định thì Giám đốc bệnh viện hủy bỏ quyết định tuyển dụng, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc bệnh viện Da liễu đồng ý gia hạn.

## **V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

Bệnh viện Da liễu tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu (mẫu được ban hành kèm theo Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ) theo quy định.

**1. Thời gian tiếp nhận:** 30 ngày, kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của bệnh viện: từ ngày 07/7/2025 đến hết ngày 05/8/2025 (Sáng từ 7 giờ đến 11 giờ, chiều từ 13 giờ đến 16 giờ).

### **2. Địa điểm và hình thức tiếp nhận**

- Địa điểm: Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện Da Liễu, số 02 đường Nguyễn Thông, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Điện thoại: (028) 39301467.

- Liên hệ: Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện Da Liễu.

- Hình thức: Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua cổng thông tin điện tử của Bệnh viện Da liễu.

## **VI. KINH PHÍ TỔ CHỨC XÉT TUYỂN**

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Bệnh viện Da liễu sẽ tiến hành thu phí xét tuyển đối với thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự xét tuyển viên chức khi thí sinh tham dự buổi triệu tập.

- Mức thu phí xét tuyển đối với thí sinh đủ điều kiện:

+ Dưới 100 thí sinh: 500.000 đồng/thí sinh/lần.

+ Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: 400.000 đồng/thí sinh/lần.



+ Từ 500 thí sinh trở lên: 300.000 đồng/thí sinh/lần.

Lệ phí xét tuyển sẽ thông báo cụ thể sau khi phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện và không đủ điều kiện tham dự xét tuyển viên chức.

## **VII. THÔNG BÁO TRIỆU TẬP THÍ SINH ĐỦ ĐIỀU KIỆN DỰ VẤN ĐÁP (VÒNG 2)**

Dự kiến từ ngày 22/8/2025 đến ngày 29/8/2025 niêm yết công khai danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự vấn đáp (Vòng 2) tại trang thông tin điện tử: [www.bvdl.org.vn](http://www.bvdl.org.vn) và tại Bảng thông báo của Bệnh viện Da Liễu.

## **VIII. THỜI GIAN DỰ KIẾN THI VẤN ĐÁP**

Dự kiến từ ngày 29/8/2025 đến ngày 12/9/2025: thi vấn đáp để kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (thời gian chính thức sẽ thông báo cụ thể sau).

Trên đây là thông báo về việc xét tuyển viên chức năm 2025 của Bệnh viện Da liễu.

*Nơi nhận:*

- Sở Y tế (để báo cáo);
- Lưu: VT, TCCB (XP/02b).



**Nguyễn Thị Phan Thúy**